Załącznik Nr 3 do SWKO --- projekt----Zad. 7

SPZOZ.VI.1131. .2026

Umowa Nr ……./2026

Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych

zwana dalej „Umową", zawarta w dniu ……. r. w Lesku, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. *o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych* (t. j. Dz. U. 2025 r. poz. 1461 z późn. zm.) w związku z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156 z poźn. zm), ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. *o zawodach lekarza i lekarza dentysty* (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 37 z późn. zm.) oraz wyboru przez Udzielającego zamówienia oferty w wyniku konkursu – nr postęp.: zarządzenie Nr …../2026, pomiędzy Stronami:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Lesku, 38-600 Lesko, ul. Kochanowskiego 2, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000020828, posiadający REGON: 370445072 oraz NIP: 6881197430, BDO: 000022189, reprezentowanym przez: Mirosława Leśniewskiego – p.o. Dyrektora,
- zwanym dalej **Udzielającym zamówienia,**

a

……
- zwanym dalej **Przyjmującym zamówienie,**

o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje w zakresie prowadzonej przez siebie działalności obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarza pediatrę w Oddziale Dziecięcym SP ZOZ w Lesku oraz wykonywanie konsultacji dla pacjentów wszystkich Oddziałów i SOR/Izby Przyjęć Szpitala Powiatowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej poprzez udzielanie świadczeń lekarskich:
   1) w dni robocze w godzinach 7.25 do 15.00,
   2) w dni robocze w godzinach od 15.00 do 7.25 dnia następnego,
   3) w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne wynikające z pięciodniowego tygodnia pracy w godzinach od 7.25 do 7.25 dnia następnego.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pełnego zabezpieczenia opieki lekarskiej zgodnie z potrzebami Udzielającego zamówienie.
3. Dni i godziny udzielania świadczeń, o których mowa w ust. 1 Umowy ustalane będą przez Udzielającego zamówienie zgodnie z potrzebami Udzielającego zamówienia, wskazanymi w comiesięcznie ustalanym harmonogramie.
4. Wstępny harmonogram miesięczny, o którym mowa w ust. 3 Strony będą uzgadniały do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc udzielania świadczeń zdrowotnych.

5. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, że przed dopuszczeniem do wykonywania świadczeń zdrowotnych, na Przyjmujący zamówienie i Udzielającym zamówienia ciążą obowiązki określone w art. 21 ust. 2-8 ustawy z 13 maja 2016 r. *o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich* (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 110 z późn. zm.).

§ 2

1. Na warunkach określonych w Umowie Udzielający zamówienie zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarzy, o których mowa w § 1, a w szczególności do:
   a) udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu lecznictwa szpitalnego na rzecz pacjentów leczonych w Oddziale Dziecięcym SP ZOZ w Lesku,
   b) udzielania konsultacji z zakresu objętego zamówieniem w innych Oddziałach Szpitala, Izbie Przyjęć/ SOR oraz komórkach organizacyjnych Szpitala,
   c) udzielania świadczeń zdrowotnych pacjentom kierowanym do Szpitala Powiatowego oraz pacjentom bez stosownego skierowania w przypadku świadczeń związanych z wypadkiem, zatruciem, urazem lub stanem zagrożenia życia,
   d) udzielania świadczeń zdrowotnych pacjentom korzystającym z usług odpłatnych,
   e) udzielania świadczeń zdrowotnych w dniach i w godzinach ustalonych w harmonogramie, o którym mowa w § 1,
   f) dokładnego i starannego prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej obowiązującej w zakładzie oraz raportów lekarskich, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
   g) szkolenia lekarzy stażystów zatrudnionych w SP ZOZ Lesko w ramach stażu podyplomowego.
2. W związku ze zobowiązaniem określonym w § 1 oraz § 2 Umowy Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania Umowy.

PRAWA I OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz należytą starannością.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji Umowy przestrzegać przepisów o działalności leczniczej oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, ustawy o prawach pacjenta i rzeczniku Praw Pacjenta, ustawy o zawodzie lekarza, ustawy o PRM oraz kodeksu etyki lekarskiej, jak również aktów stanowionych przez Prezesa NFZ, aktów wewnętrznych stanowionych przez Dyrektora SP ZOZ w Lesku nie będących w sprzeczności z wyżej wymienionymi oraz obowiązujących przepisów i zasad BHP i ppoż.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym Umową, przez cały okres jej obowiązywania, zgodnie z potrzebami zgłaszanymi przez Udzielającego zamówienie jak w § 1.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do terminowego wykonywania świadczeń, punktualnego stawiania się w miejscu wykonywania świadczeń zdrowotnych jak i wypełniania świadczeń w miejscu określonym w § 1 lub § 2.
5. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli wykonywanej przez Udzielającego zamówienia, NFZ i inne uprawnione organy oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do jej przeprowadzenia w zakresie wykonywania Umowy, w szczególności:
   a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
   b) prawidłowości prowadzonej dokumentacji medycznej,
   c) przestrzegania praw pacjenta.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy lekarskiej, przestrzegania

praw pacjenta oraz przepisów prawa o ochronie danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO".

7. Przyjmującemu zamówienie nie wolno, w związku z wykonywaniem Umowy, przyjmować jakichkolwiek dóbr od pacjentów, którym udziela lub udzielał świadczeń zdrowotnych.
8. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpiecza aktualne szkolenie z zakresu BHP oraz odzież i obuwie robocze i ochronne zgodnie z postanowieniami Ustawy o PRM niezbędne przy realizacji Umowy.
9. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada aktualne badania lekarskie, określone odrębnymi przepisami, niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym Umową.
10. Badanie lekarskie i przeszkolenie BHP Przyjmujący zamówienie przedstawi Udzielającemu zamówienia w dniu podpisania Umowy, a przy tym Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się posiadać takie aktualne badanie lekarskie i przeszkolenie BHP przez cały okres obowiązywania Umowy.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do:
   a) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności zawodowych w zakresie objętym Umową na podstawie przepisów dotyczących obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obowiązujących w dacie zawarcia Umowy,
   b) utrzymania przez cały czas obowiązywania Umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia,
   c) przedłożenia polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w punkcie a) przed dniem rozpoczęcia wykonywania Umowy,
   d) dostarczenia Udzielającemu zamówienie najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia odpisu nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub dokumentu równorzędnego - w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ulegnie rozwiązaniu w trakcie obowiązywania Umowy,
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych w ust. 1 przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 1% średniego miesięcznego wynagrodzenia, o którym jest mowa w § 14 ust. 1 Umowy, przysługującemu Przyjmującemu zamówienie z trzech ostatnich miesięcy za każdy dzień trwania naruszenia, co nie pozbawia Udzielającego zamówienia prawa do dochodzenia od Przyjmującego zamówienie odszkodowania w wysokości przewyższającej zastrzeżoną karę na zasadach ogólnych.

§ 5

1. Zawarcie jakiejkolwiek innej umowy przez Przyjmującego zamówienie z osobą trzecią nie może w żaden sposób wpływać na prawidłowość i terminowość usług wykonywanych w ramach Umowy.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej komukolwiek na skutek zaniechania lub opóźnienia w leczeniu, które będzie skutkiem niepodjęcia lub nieterminowego podjęcia czynności objętych Umową, w tym również ze względu na wykonywanie innej umowy wymienionej w zdaniu poprzedzającym.

§ 6

1. W zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, na zasadach wynikających z przepisów o wykonywaniu zawodu lekarza, Przyjmujący zamówienie ma prawo zlecania określonych czynności fachowemu personelowi medycznemu zatrudnionemu u Udzielającego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie ma prawo wzywania na konsultację innych lekarzy udzielających świadczeń zdrowotnych w Szpitalu Powiatowym SP ZOZ Lesko.

§ 7

1. Udzielający zamówienia dopuszcza przeniesienie praw i obowiązków przez Przyjmującego zamówienie wynikających z Umowy na osoby trzecie, przy czym taka zgoda nie oznacza zwolnienia z odpowiedzialności odszkodowawczej Przyjmującego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że osoby wykonujące świadczenia w ramach Umowy legitymować się będą kwalifikacjami zawodowymi co najmniej równymi kwalifikacjom zawodowym innych lekarzy świadczących usługi w tym zakresie u Udzielającego zamówienie.
3. Wszelkie koszty i wydatki z tytułu zastępstwa opisanego ust. 1-2 niniejszego paragrafu pokrywa Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie, a Udzielający zamówienia nie jest z tego tytułu zobowiązany do zapłaty dodatkowego wynagrodzenia poza określonym w Umowie.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność wobec Udzielającego zamówienia jak i względem osób trzecich, za działania i zaniechania osób, którym powierzył wykonywanie Umowy, tak jak za działania lub zaniechania własne, a powyższe oznacza również, że Przyjmujący zamówienie będzie ponosił taką odpowiedzialność solidarnie, z osobami, którym powierzył wykonywanie świadczeń opisanych w Umowie.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie korzystać z pomieszczeń i urządzeń Udzielającego zamówienia wyłącznie w celu udzielania świadczeń, będących przedmiotem Umowy.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za udostępnioną mu aparaturę i sprzęt medyczny znajdujący się na wyposażeniu Udzielającego zamówienia w zakresie, w jakim wykorzystanie tego sprzętu wiąże się ze świadczonymi przez Przyjmującego zamówienie usługami. W razie zawinionego ich uszkodzenia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do naprawienia wyrządzonej szkody.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie zgłaszać Udzielającemu zamówienie informacje o niesprawności sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń, które mogłyby spowodować ujemne następstwa u pacjentów w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.

§ 9

1. Realizując Umowę Przyjmujący zamówienie działa samodzielnie i nie podlega kierownictwu Udzielającego zamówienia w zakresie podejmowanych czynności zawodowych.
2. Zlecenia kierowane do Przyjmującego zamówienie mają charakter wskazówek merytorycznych i nie stanowią poleceń pracowniczych, udzielane są ze względu na wypełnianie przez Przyjmującego zamówienie czynności będących przedmiotem Umowy z udziałem Udzielającego zamówienia. Relacje zawodowe między Przyjmującym zamówienia, a pracownikami Udzielającego zamówienia regulują wytyczne postępowania i procedury wewnętrzne obowiązujące u Udzielającego zamówienia.
3. Udzielający zamówienia udostępni Przyjmującemu zamówienie aktualne wytyczne postępowania oraz procedury wewnętrzne przy zawieraniu Umowy, a Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany się z nimi zapoznać. Naruszenie ich rodzi odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, niezależnie od odpowiedzialności zawodowej.

§ 10

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zgłosił swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i zobowiązania wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z tytułu Umowy rozlicza samodzielnie, jak również za osoby trzecie przy pomocy których będzie wykonywał świadczenia opisane w Umowie. Jednocześnie Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż w przypadku obciążenia Udzielającego zamówienia takimi kosztami na rzecz Urzędu Skarbowego lub Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, w tym np. składkami na

ubezpieczenie społeczne lub stosownymi podatkami – Przyjmujący zamówienie zwróci w całości te należności Udzielającemu Zamówienie.(dopuszczalna jest zmiana zapisu)

PRAWA I OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

§ 11

Udzielający zamówienia zobowiązuje się wobec Przyjmującego zamówienie do:

a) zapewnienia niezbędnych warunków do prawidłowego wykonania zamówienia,
b) zapewnienia Przyjmującemu zamówienie dostępu do dokumentacji medycznej pacjentów objętych przedmiotem Umowy,
c) zapewnienia Przyjmującemu zamówienie materiałów medycznych i leków koniecznych do udzielania świadczeń będących przedmiotem Umowy.

§ 12

Udzielającemu zamówienia oraz Narodowemu Funduszowi Zdrowia przysługuje prawo kontroli wykonania Umowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i w zakresie wynikającym z Umowy.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

§ 13

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Strony Umowy.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność w zakresie odpowiedzialności cywilnej, zawodowej i karnej.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności kontraktowej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem Umowy.
4. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia dokumentu polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik do Umowy.
5. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do utrzymania i posiada ubezpieczenia w formie i treści opisanej w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu przez cały okres obowiązywania Umowy.

WYNAGRODZENIE

§ 14

1. Za zrealizowanie świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie **brutto** wynikające z iloczynu godzin udzielanego świadczenia i stawki **…… zł (słownie: ……),** za 1 godz. wykonanego świadczenia.
2. Podstawę do zapłaty stanowić będą miesięczne rachunki wystawione po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym było udzielane świadczenie przez Przyjmującego zamówienie wraz z ewidencją terminów wykonywanych świadczeń, w tym liczby godzin wykonywanych świadczeń, potwierdzoną przez Lekarza kierującego Oddziałem Dziecięcym, jego zastępcę lub Z-cę Dyrektora ds. Lecznictwa.
3. Rachunek winien zawierać również:
   a) imię i nazwisko Przyjmującego zamówienie, nazwę podmiotu leczniczego,
   b) okres udzielania świadczeń,
   c) rodzaj i ilość udzielonego świadczenia,
   d) nr rachunku bankowego Przyjmującego zamówienie.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w terminie **14** dni od daty złożenia prawidłowo wystawionego rachunku, na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie każdorazowo wskazany.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż uzgodnione wynagrodzenie oznaczone w ust. 1 niniejszego paragrafu pozostaje pełne i ekwiwalentne, a przy tym obejmuje wszelkie koszty i wydatki Przyjmującego zamówienie związane z Umową.

6. Udzielający Zamówienia ma prawo do odmowy zapłaty wynagrodzenia za czas realizowania świadczeń zdrowotnych, o których jest mowa w § 1 ust. 1 Umowy, z naruszeniem zakazu, o którym jest mowa w § 1 ust. 5 Umowy.
7. Udzielający zamówienie oświadcza, że akceptuje wystawianie i doręczanie faktur przez Przyjmującego zamówienie za pośrednictwem Krajowego Systemu e Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Udzielający zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia technicznej i organizacyjnej gotowości do odbioru faktur wystawionych w KSeF, w szczególności poprzez posiadanie aktywnego numeru identyfikującego w systemie oraz bieżące monitorowanie skrzynki KSeF.
9. Za moment doręczenia faktury uznaje się datę jej udostępnienia w KSeF zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Udzielający zamówienie potwierdza, że przyjmuje ten sposób doręczenia jako skuteczny i wiążący.
10. Udzielający zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Przyjmującego zamówienie o wszelkich zmianach dotyczących danych identyfikacyjnych.
11. W przypadku awarii KSeF lub braku możliwości wystawienia faktury w systemie z przyczyn niezależnych od Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienie:
    1) akceptuje wystawienie faktury w formie przewidzianej przepisami jako zastępcza (np. faktura offline), a po przywróceniu działania systemu – jej przesłanie do KSeF, oraz:
    2) wyraża zgodę na wystawianie i przesyłanie przez Przyjmującego zamówienie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego typu „PDF” z adresu poczty e-mail Przyjmującego zamówienie: …… na adres poczty e-mail Udzielającego zamówienie: finanse@spzozlesko.pl do 31 marca 2026 r.

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 15

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony **od 01 lipiec 2026 r. do ….r.**
2. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:
    a) z upływem czasu, na jaki była zawarta,
    b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
    c) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, z zachowaniem **1 miesięcznego** okresu wypowiedzenia, skutkującym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
    d) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia Umowy.
3. Przez rażące naruszenie istotnych postanowień Umowy należy rozumieć:
    a) ze strony Przyjmującego zamówienie: rażące naruszenie lub niedopełnienie obowiązków przewidzianych Umową, co doprowadziło do powstania szkody dla Udzielającego zamówienia, ograniczenie zakresu i obniżenie jakości świadczeń, nieprzestrzeganie harmonogramów udzielanych świadczeń zdrowotnych, wykonywanie świadczeń niezgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, uzasadnionych skarg pacjentów uznanych przez Udzielającego zamówienia, jeśli związane są one z naruszeniem postanowień Umowy lub przepisów prawnych regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych. naruszenie tajemnicy, do przestrzegania której zobowiązuje go Umowa oraz obwiązujące przepisy, utraty przez Przyjmującego zamówienie bądź zawieszenia uprawnień zawodowych oraz nie udokumentowania zawarcia umowy ubezpieczania od odpowiedzialności cywilnej;
    b) ze strony Udzielającego zamówienia: opóźnienie się w płatności wynagrodzenia, gdy zwłoka trwa dłużej niż 2 miesiące, niewypełnianie obowiązków wynikających z Umowy.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy, o jakim mowa w ust. 2 pkt c i d wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

KLAUZULA INFORMACYJNA DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

§ 16.

1.Na podstawie art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Udzielający zamówienia informuje że:

1) Administratorem danych Przyjmującego zamówienie jest: Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lesku, 38-600 Lesko, ul. Kochanowskiego 2;
2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych oraz udostępnia jego dane kontaktowe: iod@spzozlesko.pl, tel. 134608079;
3) dane Przyjmującego zamówienie będą przetwarzane w celu realizacji umowy, której jest stroną;
4) podstawą do przetwarzania danych osobowych jest realizacja umowy, której Przyjmujący zamówienie jest stroną (tj. art. 6 ust. 1 lit. b);
5) dane Przyjmującego zamówienie nie będą przekazywane innym podmiotom, niewymienionym w przepisach prawa;
6) okres przetwarzania danych Przyjmującego zamówienie uzależniony jest od celu, w jakim są przetwarzane, obliczanego w oparciu o następujące kryteria:
   a) czasu obowiązywania Umowy,
   b) przepisy prawa, które mogą obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
   c) okres niezbędny do obrony interesów Udzielającego Zamówienia;
7) Przyjmujący zamówienie ma prawo do:
   a) dostępu do swoich danych oraz żądania ich uzupełnienia lub sprostowania,
   b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
   c) przenoszenia danych,
   d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8) podanie przez Przyjmującego zamówienie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji Umowy;
9) dane Przyjmującego zamówienie nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji oraz profilowaniu.

2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż zapoznał się z treścią ust. 1 /powyżej/ oraz wyraził zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie i w sposób opisany w ust. 1 /powyżej/.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17.

W sprawach nieujętych Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w tym m.in. ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentysty, przepisy Kodeksu cywilnego, a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 18.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż poza Umową, w zakresie objętym jej treścią, nie istnieją dokonane między nimi jakiekolwiek dodatkowe pisemne lub ustne ustalenia, porozumienia, uzgodnienia i umowy.
3. Zmiana postanowień Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień niekorzystnych dla Udzielającego zamówienie może nastąpić tylko w sytuacji, gdy wynika ona z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
4. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia wynikające z Umowy (za wyjątkiem tych, dla których niniejsza Umowa przewiduje prowadzenie korespondencji w formie e-mail'owej),

mogą być wysłane listem poleconym lub osobiście za potwierdzeniem odbioru. Przesyłkę nadaną pod adresy podane na wstępie Umowy (a w razie ich zmiany, te adresy, o których powiadomiono na piśmie drugą Stronę), uznaje się za doręczoną, jeżeli adresat mógł się zapoznać z jej treścią bez względu na to, czy została ona przyjęta, zwrócona, awizowana, czy też odmówiono jej przyjęcia z jakichkolwiek przyczyn. Za dzień doręczenia uznaje się dzień wskazany przez właściwy urząd pocztowy jako dzień doręczenia, powtórnego awizowania lub odmowy przyjęcia przesyłki. O wszelkich zmianach adresu Strony są obowiązane niezwłocznie informować się nawzajem. Brak zawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu będzie powodować skuteczne doręczenie przesyłki na ostatnio znany drugiej Stronie adres.

5. Nieważność jednego lub więcej ustaleń Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W takim przypadku Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnego postanowienia, takim które jest zbliżone do niego celem.
6. Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego zamówienie.
7. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
8. W przypadku opatrzenia paragrafów lub poszczególnych części Umowy tytułami, Strony Umowy zgodnie oświadczają, iż zostały one użyte wyłącznie dla przejrzystości Umowy i nie mają wpływu na interpretację treści Umowy.
9. Umowa nie może być interpretowana, jako ustanawiająca jakiekolwiek inny stosunek prawny lub uprawnienia, niż przewidziane wprost Umową.
10. Na mocy Umowy Przyjmujący zamówienie nie ma prawa dokonywać potrącenia jakichkolwiek należności przysługujących mu względem Udzielającego zamówienia z jakiegokolwiek tytułu z należnościami przysługującymi Udzielającemu zamówienie względem Przyjmującego zamówienie.

§ 19.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Przyjmującego Zamówienie i dwa dla Udzielającego zamówienia.

Niniejszy dokument Umowy odczytano, zgodnie przyjęto, parafowano każdą z jej kart (w przypadku, gdy dokument Umowy został sporządzony w formie pisemnej), za wyjątkiem ostatniej, którą poniżej opieczętowano i podpisano. W przypadku zaś, gdy dokument został sporządzony wyłącznie w formie elektronicznej (plik „.pdf") Umowę opatrzono poniżej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

Przyjmujący zamówienie: ***Udzielający zamówienie:***

..... **.....**