

Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Lesku

I. Postanowienia ogólne:

1. Konkurs ofert prowadzony będzie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2023. 991).
2. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 146 ust.1., art.147- 150, 151 ust.1-5, art.152, 153 i 154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.) przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lesku.
3. Sposób przeprowadzenia konkursu określają obowiązujące u Udzielającego zamówienia: Regulamin konkursu ofert oraz Regulamin pracy komisji konkursowej.

II. SZCZEGÓŁOWY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy specjalistów z zakresu chorób wewnętrznych: w Oddziale Chorób Wewnętrznych Szpitala Powiatowego SP ZOZ w Lesku wraz z wykonywaniem konsultacji dla pacjentów wszystkich Oddziałów i SOR/Izby Przyjęć Szpitala Powiatowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w dni robocze w godzinach od 7.25 do 15.00. oraz w Oddziale Chorób Wewnętrznych i Oddziale Rehabilitacyjnym Szpitala Powiatowego SP ZOZ w Lesku wraz z wykonywaniem konsultacji dla pacjentów wszystkich Oddziałów i SOR/Izby Przyjęć Szpitala Powiatowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w dni robocze w godzinach od 15.00 do 7.25 dnia następnego oraz w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne wynikające z pięciodniowego tygodnia pracy w godzinach od 7.25 do 7.25 dnia następnego.

W/g potrzeb Udzielającego zamówienia i w opisanych niżej zadaniach:

Forma wynagrodzenia: stawka za 1 godzinę udzielonego świadczenia.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wyboru takiej ilości ofert, aby móc realizować wszystkie wymogi ilościowe, finansowe i jakościowe wykonywania świadczeń zdrowotnych, określone przez płatnika świadczeń tj. Narodowy Fundusz Zdrowia.

III. Wymagania ogólne dla Oferentów przystępujących do konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych określonych w części II.

1. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT

- 1) Ofertę składa oferent posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w zakresie objętym postępowaniem konkursowym.
- 2) Korespondencję dotyczącą konkursu oferent składa na adres: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej, w 38-600 Lesko, ul. Kochanowskiego2, z dopiskiem na kopercie

“Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza określonych w załączniku Nr 2 do zarządzenia Nr 40/2023. Nie otwierać przed dniem 23.11.2023r. do godz.13.00.

- 3) Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty/ najkorzystniejszych ofert Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” oraz „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.
- 4) Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu lub **jego unieważnienia** oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
- 5) O odwołaniu lub **unieważnieniu** konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiadamia pisemnie oferentów biorących w nim udział.

2. PRZYGOTOWANIE OFERTY

- 1) Oferent składa ofertę zgodnie z wymogami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia, dla każdego zadania oddzielnie.
- 2) Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3) Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
- 4) Oferta winna być sporządzona w sposób czytelny i przejrzysty.
- 5) Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy sporządzić w języku polskim zgodnie z niniejszymi Szczegółowymi Warunkami Konkursu, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 6) Ofertę oraz każdą jej stronę numeruje i podpisuje oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa złożonego w oryginale w formie pisemnej, poświadczonego przez notariusza.
- 7) Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 8) Wszelkie poprawki, przekreślenia lub zmiany w tekście powinny być parafowane przez Oferenta. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
- 9) Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia i wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
- 10) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
- 11) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: **Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza- określonych w załączniku Nr 2 do zarządzenia Nr 40/2023. Nie otwierać przed dniem 23.11.2023r. do godz.13.00**

3. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty, odpowiednio właściwe dla indywidualnej / indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej, podmiotu leczniczego lub osoby legitymującej się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny:
 - 1) aktualny wydruk Księgi Rejestrowej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w zakresie danego zadania określonego w SWKO,
 - 2) aktualny wydruk wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego,
 - 3) poświadczone przez Oferenta kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania zawodu lekarzy, którzy będą realizować przedmiot zamówienia (dyplom, prawo wykonywania zawodu, dyplomy odpowiednich specjalizacji, itd.)

- 4) pełnomocnictwo wystawione zgodnie ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert, o ile oferta składana jest przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu oferenta.
2. Do wypełnionego formularza oferty, oferent dołącza również dokumenty, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału w formie kserokopii poświadczonych za zgodność
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów, Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kserokopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

4.OKRES ZWIĄZANIA UMOWĄ

Oferent składa ofertę za realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem **min. na okres 1 roku lub na czas od 01 grudnia 2023r. do 30 listopada 2026r.**

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu składania ofert.

6.KOMISJA KONKURSOWA

W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową, której zasady pracy określa „Regulamin pracy Komisji Konkursowej”, wprowadzony w formie zarządzenia Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lesku (Udzielającego zamówienia).

7.MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23.11.2023r. o godz. 13.00 w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lesku pok. Nr 208 (Sekcja Kadr i Płac)**.
2. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej:
- a) w części jawnej Komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami oraz ogłasza Oferentom, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,
- b) w części niejawnej po ustaleniu, które z ofert spełniają warunki konkursu i odrzuceniu ofert nie odpowiadających warunkom konkursu, przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów, wybiera najkorzystniejszą ofertę/najkorzystniejsze oferty albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
- 2) Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej:
- a) w części jawnej Komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami oraz ogłasza Oferentom, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,
- b) w części niejawnej po ustaleniu, które z ofert spełniają warunki konkursu i odrzuceniu ofert nie odpowiadających warunkom konkursu, przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów, wybiera najkorzystniejszą ofertę/najkorzystniejsze oferty albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
3. Szczegółowe zasady postępowania Komisji konkursowej określa Regulamin pracy komisji konkursowej.

8.KRYTERIA OCENY OFERT

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się kryterium cenowym.

Komisja konkursowa dokonując oceny ceny zaproponowanej przez Oferenta, nie bierze pod uwagę ofert zawierających propozycje cenowe za wykonywania świadczeń przewyższające wartość

środków przeznaczonych na realizację przedmiotu postępowania określone w dokumencie:
„Ceny/stawki max. oferowane przez SP ZOZ w Lesku”.

9. ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 1) Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w **miejscu** określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia
- 2) Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Szczegółowych warunków konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Lesku.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane będą w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Załączniki:

- 1) załącznik Nr 1 - formularz ofertowy
- 2) załącznik Nr 2 – oświadczenie oferenta
- 3) załącznik Nr 3 – umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych .

ZATWIERDZAM :

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lesku
Piotr Czerwiński, MBA

Wyk. A.Orłowska

